

Mittetulundusühingu Määri Küla põhikiri

I ÜLDSÄTTED

Mittetulundusühing MÄÄRI KÜLA (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

Mittetulundusühingu nimi on MÄÄRI KÜLA, lühendatult MTÜ MÄÄRI KÜLA ning ühingu asukoht on Määri küla, Väike-Maarja vald, Eesti Vabariik ja aadress on Metsanurga talu, Määri küla, 46401 Simuna, Lääne-Virumaa.

Ühingu eesmärgiks on Määri küla arengukavast tulenevate eesmärkide täitmine, küla kaasaegsemaks muutmine, heakorrastamine, ühiste probleemide lahendamine ja ettevõtluskeskkonna soodustamine koostöös kõigi külaelanike ja Väike-Maarja vallaga.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline või juriidiline isik, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, kohustub täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

2.2. Ühingu liikmeks astumiseks esitab isik juhatusele kirjaliku avalduse ning tasub ühingu arvele sisseastumismaksu.

2.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus 3 kuu jooksul. Kui isikut liikmeks ei võeta, tagastatakse talle sisseastumismaks.

2.4. Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda juhatuse otsuse arutamist üldkoosolekul.

2.5. Liikmel on õigus igal ajal ühingust välja astuda. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse.

2.6. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta:

- a) kahjustab oma tegevusega ühingu nime või maine;
- b) on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või ühingu organite poolt talle pandud kohustuse.

2.7. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab juhatus. Liikmel, kelle väljaastumise küsimust arutatakse, on õigus osaleda juhatuse koosolekul ja esineda oma seisukohaga antud asjas.

2.8. Ühingust väljaarvatud liige võib nõuda juhatuse otsuse arutamist väljaarvamisele järgneval ühingu üldkoosolekul.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Ühingu liikmetel on muude seaduses ja põhikirjas ettenähtud õiguste kõrval õigus:

- a) osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
- b) olla valitud ühingu organi liikmeks;
- c) saada ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta.

3.2. Ühingu liige on kohustatud:

- a) järgima ühingu põhikirja ja häid tavaid;
- b) osalema ühingu tegevuses ja täitma talle üldkoosoleku või juhatuse otsusega pandud kohustusi;
- c) tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtjaks ühingu liikmemaksu (jooksva aasta eest tuleb liikmemaksu maksta ka siis, kui liikmelisus lõpeb aasta kestel).

IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus ühingu igal liikmel on üks hääl.

4.2. Tähtjaks liikmemaksu mittetasunud isik ei oma hääleõigust.

4.3. Liige ei või otsustada, kui ühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

4.4. Ühingu liige, kes on juhatuse liige, ei või hääletada ühingu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel.

4.5. Ühingu liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks, peab olema selle liikme nõusolek.

4.6. Ühingu pädevusse kuulub:

- a) põhikirja muutmine, täiendamine ja vajadusel uue põhikirja vastuvõtmine;
- b) ühingu eesmärgi muutmine;
- c) ühingu tegevuse lõpetamine;
- d) juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- e) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;

- f) majandusaasta aruande ja bilansi kinnitamine;
- g) ühingu liikmemaksu sisseseadmine, liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestamine;
- h) ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigusega koormatuse otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- i) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.7. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) majandusaasta aruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või kui seda nõuab revisjonikomisjon;
- c) muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.

4.8. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks teatatakse igale liikmele kirjalikult vähemalt 14 päeva ette.

4.9. Kutsel peab olema märgitud koosoleku toimumise kuupäev, kellaaeg ja koht ning kõigile ühiselt mõistetav päevakord.

4.10. Ühing on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt üle poole ühingu liikmetest.

4.11. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest ning seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

4.12. Põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 ja eesmärgi muutmiseks 9/10 liikmete nõusolek.

4.13. Kui koosolekust osavõtjaid on vähem, kui pool liikmete arvust, kutsutakse kokku uus koosolek ning otsused võetakse vastu olenemata kohalolijate arvust.

4.14. Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Võrdse häälte arvu puhul hääletatakse kahe võrdselt hääli saanud kandidaadi vahel.

4.15 Kohus võib ühingu liikme või juhatuse liikme avalduse alusel tunnistada kehtetuks seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva üldkoosoleku otsuse. Avaldus peab olema esitatud kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmist.

V JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub minimaalselt kolm liiget ja maksimaalselt seitse liiget.

5.2. Juhatuse määrab üldkoosolek 2 aastaks.

5.3. Juhatuse liikmed valivad endi hulgast juhatuse esimehe.

5.4. Ühingu esindamise õigus on kõikides õigustoimingutes igal juhatuse liikmel.

5.5. Juhatuse liikmel on õigus nõuda ülesannete täitmisel vajalike kulutuste hüvitamist.

5.6. Juhatuse liikme võib üldkoosolek oma otsusega tagasi kutsuda igal ajal, olenemata põhjusest, kusjuures selle liikmega sõlmitud lepingutest tulenevad õigused ja kohustused lõpevad vastavalt lepingule.

5.7. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest ning juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthälteenamus.

5.8. Juhatuse pädevusse kuulub:

- a) ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- b) ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
- c) ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- d) majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- e) ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

VI KONTROLL JA REVIDEERIMINE

6.1. Üldkoosoleku poolt valitud ja kinnitatud revisjonikomisjon või revident teostab järeelvalvet ühingu tegevuse üle.

6.2. Ühingu juhatuse liikmed peavad võimaldama revisjonikomisjoni liikmetel tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ja andma vajalikku teavet.

VII ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE

7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

7.2. Ühingu likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Ühingu likvideerimisel antakse pärast kõigi võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle samalaadsete eesmärkidega mittetulundusühingule või sihtasutusele või kui selline juriidiline isik puudub, siis jaotatakse allesjäänud vara ühingu liikmemaksu maksnud liikmete vahel võrdselt.

Mittetulundusühingu Määri Küla põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul, 21. septembril 2005.a.

Asutajad:

Vello Randmäe

Tiina Aruvainu

Marika Sillamaa

Ene Kesler

Marje Šarina

Igor Šarin

Liivi Kuusma

Meelis Metsallik

Tiina Lainemaa

Maie Ojasaar

Tauno Ojasaar